

Banque - Argent

Posté par: lettres types

Publiée le : 22/11/2007 13:04:52

Objet : demande de crédit

P.J. : factures pro-forma Monsieur le Directeur, Faisant suite à notre entretien téléphonique, je vous confirme notre demande de prêt pour financer l'acquisition de ... (installation, équipement, ...) à hauteur de ... €. Nous sollicitons que la durée de remboursement de ce prêt soit adaptée à la durée d'amortissement comptable de cet investissement, soit ... ans. Vous pourrez constater, à la lecture des documents prévisionnels ci-joints, que nous pourrions honorer sans difficulté les échéances de remboursement du prêt.

Nous nous tenons à votre entière disposition pour répondre à toute autre information nécessaire à l'avancement du dossier. Espérant que vous réserverez une suite favorable à notre demande, je vous prie de croire, Monsieur le Directeur, en l'expression de nos respectueuses salutations.