

## Banque - Argent

Posté par: lettres types

Publiée le : 22/11/2007 13:16:05

### Lettre Recommandée avec A.R.

**Objet : régularisation de chèque sans provision** M ... , Notre banquier nous a informé que le chèque n° ... , d'un montant de ... €, mis le ... en paiement de votre facture n° ... , a été rejeté pour faute de provision. Nous vous formulons nos excuses pour ce regrettable incident. Afin de régulariser cette situation, nous vous prions de bien vouloir trouver ci-joint un chèque mis sur la banque ... en remplacement du précédent. Dès l'encaissement de celui-ci, je vous serais gré de nous renvoyer par retour le chèque rejeté, muni de la mention " annulé ", afin que nous puissions le remettre à notre banque à titre de justificatif de paiement.

Vous remerciant de votre compréhension, Je vous prie de croire, M ... , en l'assurance de ma considération distinguée.