PostÃ© par: lettres types
Publiée le : 17/6/2011 11:59:30

Lettre de motivation gratuite pour un emploi de secrÃ©taire de rÃ©daction :

Le mÃ©tier de secrÃ©taire de rÃ©daction consiste Ã gÃ©rer la rÃ©alisation d'un journal en rÃ©unissant et prÃ©parant les documents rÃ©dactionnels et toutes les piÃ¨ces jointes s'y attachant et en coordonnnt et supervisant toutes les Ã©tapes techniques du journal. La secrÃ©taire travaille sous l'autoritÃ© du rÃ©dacteur en chef. Cet emploi est accessible Ã partir d'un Bac +2.

Objet : Candidature pour un emploi de secrÃ©taire de rÃ©daction
PiÃ¨ce-jointe : 1 curriculum vitae CV

Madame, Monsieur,
Â
Suite Ã votre annonce parue dans le (prÃ©ciser), je vous propose ma candaditure pour le poste de secrÃ©taire de rÃ©daction.

Titulaire d'un DUT information communication, option journalisme, je suis prÃªte Ã m'investir personnellement afin de coordonner et superviser toutes les Ã©tapes techniques du journal.

De plus, je suis capable de maÃ®triser l'ensemble d'une chaÃ®ne de publication, j'ai le sens du contact et de l'organisation, je suis polyvalent, disponible et je suis minutieuse.

Dans l'attente de vous rencontrer afin de vous argumenter de vive voie mes multiples motivations, je vous prie dâ€™agrÃ©er, Madame, Monsieur, l'expression de mes respectueuses salutations.

Signature

Lettre de motivation gratuite pour un emploi de secrÃ©taire de rÃ©daction

Lettre de motivation gratuite pour un emploi de secrÃ©taire de rÃ©daction