

PostÃ© par: lettres types
Publiée le : 23/11/2007 16:21:21

Monsieur PrÃ©nom Nom

Adresse

Code Postal Ville

Monsieur

Fonction

Adresse

Code Postal Ville

Lieu, Date

Objet : dÃ©mission

Lettre recommandÃ©e avec accusÃ© de rÃ©ception

Madame, Monsieur,

Par cette lettre, je vous informe de ma dÃ©cision de quitter le poste de (prÃ©ciser lâ€™intitulÃ©) que jâ€™occupe depuis (prÃ©cisez la date), en contrat Ã durÃ©e dÃ©terminÃ©e, dans votre entreprise.

En effet, ayant trouvÃ© un emploi en CDI, la loi du 17 janvier 2002 mâ€™autorise Ã mettre fin Ã notre collaboration.

Comme lâ€™oblige la loi, je respecterai un prÃ©avis de (prÃ©cisez, en fonction de la durÃ©e de votre contrat).

La fin de mon contrat sera donc effective le (prÃ©cisez la date).

A cette date, je vous demanderai de bien vouloir me remettre le solde de mon compte, ainsi quâ€™un certificat de travail.

Je vous prie dâ€™agrÃ©er, Madame, Monsieur, mes respectueuses salutations.

Signature