

Posté par: lettres types

Publiée le : 24/11/2007 0:00:25

Monsieur le Directeur,

Employé en sein de votre société comme (nom du poste) depuis le (date), j'ai l'honneur de vous faire part du prochain mariage de mon fils / ma fille qui se déroulera le (date).

Aussi, comme le prévoit l'article xx de la convention collective nationale de (nom de la convention) en vigueur dans votre établissement, je souhaiterais bénéficier des xx jours de congés exceptionnels prévus en tel cas.

Je vous adresse donc la présente demande de congés du (date) au (date) inclus. Une copie de l'acte de mariage de mon fils / ma fille vous sera bien entendu adressée dans les meilleurs délais.

Dans l'attente de votre accord, je vous prie d'agréer, Monsieur le Directeur, l'expression de mes salutations les plus respectueuses.

[Demande d'un congé exceptionnel suite au mariage d'un enfant du salarié;](#)  
Â Â