Lettre d'engagement d'embauche

Divers employeur

PostÃ© par: lettres types

Publiée le : 24/11/2007 11:20:44

Madame, Monsieur (nom)

Nous vous confirmons par la prÃ©sente que vous Ãªtes embauchÃ©(e) par notre sociÃ©tÃ© Ã compter du (date), par contrat de travail conclu pour une durÃ©e indÃ©terminÃ©e (ou dÃ©terminÃ©e).

Vous exercerez les fonctions suivantes : (liste des fonctions)

Ce poste correspond Ã la qualification (qualification), coefficient (coefficient), conformÃ©ment Ã la Convention Collective (nom de la Convention) applicable dans notre entreprise.

Vous percevrez un salaire mensuel brut de (montant) Euros, qui vous sera versÃ© avant le (date) de chaque mois.

Votre durÃ©e de travail est celle appliquÃ© dans votre service, soit actuellement (nombres d'heures) heures par semaine. Vous exÃ©cuterez votre travail Ã (lieu physique du travail), selon les horaires suivants (horaires).

Vous bÃ©nÃ©ficierez de congÃ©s payÃ©s annuels dans les conditions prÃ©vues par la loi.

En cas de dÃ©mission ou de licenciement, la durÃ©e du prÃ©avis sera de (nombre de mois : en gÃ©nÃ©ral 1 mois pour les employÃ©s, 2 mois pour les agents de maÃ®trise et 3 mois pour les cadres).

Nous vous prions de nous retourner le double de la prÃ©sente lettre avec votre signature, prÃ©cÃ©dÃ©e de la mention "lu et approuvÃ©".

Veuillez agrÃ©er, Madame, Monsieur (nom), nos sincÃ¨res salutations.

Fait Ã (lieu), le (date) en double exemplaires.

Lettre d'engagement d'embauche