

Posté par: lettres types

Publiée le : 26/11/2007 22:10:00

Lieu, Date

Objet : demande de prise en charge d'un congé individuel de formation
Lettre recommandée avec accusé de réception

Madame, Monsieur,

Comme me l'autorise l'article L.931-1 du code du travail, je souhaiterais bénéficier d'un congé individuel de formation.

En effet j'aimerais suivre un stage de (précisez) afin de (précisez l'objectif).
D'autre part, cette formation s'effectuera à temps partiel(ou complet) du (précisez la date) au (précisez la date).

J'ai donc obtenu une autorisation d'absence de mon employeur pour cette période.

Par ailleurs, je souhaiterais que vous assuriez la prise en charge ma rémunération tout au long de ma formation.

Merci donc de me faire parvenir les documents nécessaires à cela.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes respectueuses salutations.

Signature

Demander la prise en charge d'un congé individuel de formation