

**Automobile - Transport**

PostÃ© par: lettres types  
Publiée le : 26/11/2007 23:11:10

Vos nom & prÃ©nomÂ

AdresseÂ

CP - VilleÂ

Â Destinataire

Â Adresse

Â CP - Ville

Â A , le

Â Â

**RecommandÃ© avec AR**

Â Â

Madame, Monsieur,Â

Â Â

J'ai achetÃ© billet(s) pour le vol NÂ° Ã destination de , prÃ©vu pour le Â heures. Or, je n'ai pas pu embarquer faute de place disponible.

Â

En vertu du rÃ©glement communautaire nÂ°295/91 du 4 fÃ©vrier 1991, je vous demande donc de me rembourser l'intÃ©gralitÃ© du prix du billet, ainsi qu'une indemnitÃ© forfaitaire de 150 / 300 euros par personne.

Â

Je joins Ã cette lettre les photocopies des billets.

Â

Je vous prie d'agrÃ©er, Madame, Monsieur, l'expression de mes sentiments distinguÃ©s.

Â

*votre signature*

Demande d'indemnisation suite Ã un avion surbookÃ©