PostÃ© par: lettres types
Publiée le : 30/11/2007 11:15:09

A lâ€™attention de la Direction des Ressources Humaines
Â Â
Â Â
Â Â
Â Â Â Â Â Â Â Â Â Â Â Â Â Â Â Â Â Â Â **Objet**Â : Demande dâ€™emploi temporaire *(ou de stage, soyez prÃ©cis)*Â Madame, Monsieur,Votre Ã©tablissement, de par son professionnalisme et son rayonnement Ã travers le pays, a retenu mon attention. Ainsi, dans le cadre de mon cursus, je souhaiterai exercer un emploi temporaire *(ou dâ€™un stage)* Â pour une durÃ©e de â€¦â€¦â€¦â€¦â€¦ et acquÃ©rir une solide expÃ©rience. Je suis actuellement Ã©tudiant Ã ---------- de ----------, en vue dâ€™obtenir le diplÃ´me de Technicien SpÃ©cialisÃ© en Commerce. TrÃ¨s intÃ©ressÃ© par le secteur bancaire,Â je suis particuliÃ¨rement sensible Ã *(gestion de portefeuilles, placements boursiers, relations clientÃ¨le â€¦ dites ce qui vous plairait le plus)*.Â GrÃ¢ce Ã ma formation, je possÃ¨de dÃ©jÃ un savoir-faire et (*dÃ©crivez vos principales qualitÃ©s, sans rÃ©pÃ©ter le contenu de votre CV).Â* Afin que vous jugiez de ma motivation et de mes compÃ©tences, je me tiens dÃ¨s Ã prÃ©sent Ã votre disposition pour un entretien.Je vous prie d'agrÃ©er, Madame, Monsieur, lâ€™expression de mes salutations distinguÃ©es.

Candidature spontanÃ©e - secteur bancaire (Maghreb)