Remerciements

PostÃ© par: lettres types
Publiée le : 30/11/2007 14:25:34

Monsieur, J'ai tenu Ã vous remercier pour votre accueil lors de notre rencontre du ...., ainsi que pour l'exposÃ© dÃ©taillÃ© de votre offre et de votre stratÃ©gie de dÃ©veloppement. De nombreux aspects de cette derniÃ¨re ont retenu mon attention, comme par exemple : citer les points sur lesquels vous aimeriez revenir. Il serait donc trÃ¨s utile que nous puissions les rÃ©examiner tous les deux, et vous serais obligÃ©e de bien vouloir indiquer Ã mon secrÃ©tariat vos dates de convenance. Je vous donne aussi ma ligne directe (ou portable. Je vous transmets Ã©galement tous mes voeux pour 2001, pour vous et vos proches, en espÃ©rant qu'elle verra Ã©galement le dÃ©marrage d'une fructueuse collaboration. Joindre des voeux manuscrits sur un carton de l'entreprise.

Lettre de remerciement Ã un fournisseur qui a Ã©tÃ© chaleureux et accueillant