

PostÃ© par: lettres types
Publiée le : 30/11/2007 17:06:11

Nom, prÃ©nom**Adresse****Code postal, ville**

Ã Votre Caisse

Adresse

Code postal, ville

Ã Ville, dateÃ NÂ° de dossier :Madame, Monsieur,Je vous informe, par la prÃ©sente, que je viens de reprendre une activitÃ© salariÃ©e (ou non salariÃ©e), en qualitÃ© de â€‰â€‰â€‰! (prÃ©ciser) auprÃ¨s de â€‰â€‰! (indiquer la dÃ©nomination et lâ€™adresse de la sociÃ©tÃ©, lâ€™exploitationâ€¦)Je vous serai reconnaissant(e) de bien vouloir vÃ©rifier si mon nouvel emploi me permet de continuer Ã percevoir ma pension de retraite. Ã€ cette fin, je vous fais part du montant du salaire que je touche : â€‰..â€‰ par mois (indiquer le montant mensuel brut).Vous trouverez ci-joint une copie de mon contrat de travail et dâ€™un bulletin de salaire.Dans lâ€™attente de votre rÃ©ponse et vous en remerciant par avance, je vous prie de croire, Madame, Monsieur, Ã lâ€™expression de mes sincÃ“res salutations.Signature

Information de la caisse de retraite de laÃ repriseÃ dâ€™une activitÃ© nouvelle