Divers employeur

PostÃ© par: lettres types
Publiée le : 21/11/2007 23:11:00

[TITRE][NOM PRENOM][ADRESSE] [ORGANISME][CONTACT][ADRESSE]

A [VILLE], le [DATE]

Objet : Â Votre candidature Â Madame,

Suite Ã notre entretien du [date], nous avons le plaisir de vous confirmer votre embauche Ã compter du [date] en qualitÃ© de [emploi].

Votre serez rÃ©munÃ©rÃ©e conformÃ©ment Ã notre convention collective [montant] euros brut.

La pÃ©riode d'essai est de [nombre] mois au cours de laquelle les parties auront la possibilitÃ© de rompre unilatÃ©ralement le contrat sans respecter de dÃ©lai de prÃ©avis.

Vous trouverez ci-joint deux exemplaires de votre contrat Ã dater et Ã signer.

Je vous prie d'agrÃ©er, Madame, mes salutations distinguÃ©es.

[SIGNATURE]