Posté par: lettres types

Publiée le : 30/11/2007 23:17:35

Prénom NOM

AdresseNuméro de téIéphoneEmailDate de NaissanceObjectifs

Compléter ma formation en travaillant en tant qu'AIDE SOIGNANTE

Expériences professionnelles2002 - 2005 : **SECRÉTAIRE MÉDICALE** chez **SCM "LA CATHODE", centre d'imagerie médicale** (LA DESTROUSSE (13), France)

Secteur(s) d'activité: Santé

accueil indirect/direct, reccueil de données, dactylographie

Formation2000 - 2002 : Certificat de Secrétaire Médico-Sociale - Ecole de la croix rouge

(AIX EN PROVENCE, France)

Niveau du diplà me : Lycée, Niveau Bac

Etudes sur 2 années... (dactylographie, sténographie...)

Compétences informatiquesWord, excel, logiciels hopitaux...

Activités annexes & loisirsCinéma, Lecture, Voyage...

Exemple CV: Etudiante à I'école d'infirmiÃ"re (2Ã"me année)