Posté par: lettres types

Publiée le : 30/11/2007 23:48:01

### Prénom NOM

AdresseNuméro de téléphoneEmailDate de NaissanceObjectifs

Trouver un poste dans les Hautes Pyrénées ou dans les départements limitrophes.

# Expériences professionnelles1986 - 2000 : Secrétaire Médicale chez Assistance Publique Hà pitaux de Paris (Créteil, France)

Secteur(s) d'activité: Santé

Secrétaire Médicale à I'hôpital Henri Mondor de Créteil (94) dans les services : Laboratoire d'Hématologie, Réanimation Cardiaque, Néphrologie Dialyse avec une partie recherche, Chirurgie urologique avec une partie recherche.

### 2000 - 2009 : **Permanente syndicale** chez **Assistance Publique Hôpitaux de Paris** (Paris, France)

Secteur(s) d'activité: Santé

Rédaction d'un journal trimestriel. Animatrice de formations pour adultes.

# Formation1983 - 1985 : D.E. de kinésithérapie - Ecole privée de kinésithérapie à St Michel (paris, France)

Niveau du diplà me : Bac Professionnel, BEP, CAP

1 année de préparation au concours d\'entrée à I\'école de kinésithérapie puis 1Ã"re année de kinésithérapie. Intervention chirurgicale pendant cette année (6 à 8 semaines d\'absence). Examen de passage de 1Ã"re en 2Ã"me année raté.

### Langues Anglais

écrit

### **Espagnol**

Lu, écrit, parlé

Compétences informatiquesMaitrise des logiciels Word Excel PowerPoint Publisher, d'un logiciel de gestion des adhérents. Internet, envoi de mail

Activités annexes & loisirsDirigeante dans un club de football. Bénévole dans une association Compter Lire Ecrire. Animatrice de formations pour adultes.

Exemple CV : Secrétaire Médicale