PostÃ© par: lettres types
Publiée le : 21/11/2007 23:19:22

[TITRE][NOM PRENOM][ADRESSE] [ORGANISME][CONTACT][ADRESSE]

A [VILLE], le [DATE]

Objet : Â DÃ©nonciation de solde de tout compte Â Monsieur,

J'ai le reÃ§u le [date] mon solde de tout compte, il semblerait qu'il y ait une erreur.

En effet, il manque l'indemnitÃ© de congÃ©s payÃ©s, soit un montant [X] euros.

Je vous remercie de rÃ©gulariser la situation dans les meilleurs dÃ©lais.

Dans l'attente, je vous prie d'agrÃ©er, Monsieur, mes salutations respectueuses.

[SIGNATURE]