

## Administration sociale - Impôts

Posté par: lettres types

Publiée le : 21/11/2007 23:45:26

[TITRE][NOM PRENOM][ADRESSE]

[ORGANISME][CONTACT][ADRESSE]

A [VILLE], le [DATE]

Objet : À Changement d'adresse À Monsieur le receveur,

Je tiens à vous signaler que je quitte mon domicile actuel [ADRESSE] et vous prie de noter ma nouvelle adresse à laquelle vous voudrez bien me faire parvenir nos correspondances.

Je vous prie de croire, Monsieur le receveur, à l'assurance de ma respectueuse considération.

[SIGNATURE]